

ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568

.......................................................................

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง สมัยสามัญ สมัยสมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 แล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 33 วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2554 จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 25 เมษายน พ.ศ.2568



(นายนิมะ นาเซ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 256๘

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ 256๘

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

.....................................................

ผู้มาประชุม

1.นายนิมะ นาเซ ตำแหน่งประธานสภา อบต.

2.นายวนิชย์ ขวัญนุ้ย ตำแหน่งรองประธานสภา อบต.

3.นางสายฝน ทองมี ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

4.นายลาเต๊ะ แคเม๊าะ ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

5.นายอับดุลฮาเรส เจ๊ะแว ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

6.นายมะรอสะนี ลอมา ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

7.นายอุดม อินทร์แก้ว ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

8.นายมูหะหมัดไซฟูดิน แม ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

๙.นายฟาอีส เบญญามีน ตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้มาร่วมประชุม

1.นายสมาน ยูโซะ ตำแหน่งนายก อบต.

2.นายอัซมาน เจะเฮง ตำแหน่งรองนายก อบต.

3.นางสาวกุลิสรา นุ้ยแก้ว ตำแหน่งรองนายก อบต.

4.นายอัลมูบาร็อค ดอเลาะ ตำแหน่งเลขานุการนายก อบต.

5.นายรังสฤษฏ์ สามะ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

6.นายก้องศักดิ์ ไชยสิทธิ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

7.นางสาวฮานานี หะยีมิง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

8.นางสาวอัลฟา โตะละ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

**(นายฟาอีส เบญญามีน)** เรียนประธานสภา อบต.รองประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร เลขานุการสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 256๘

มีสมาชิกสภา อบต.มาลงนามแสดงตนจำนวน 8 ท่าน ซึ่งถือว่าครบองค์

ประชุมแล้ว ขอให้ท่านประธานได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ได้

กำหนดไว้ต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

-2-

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุมทราบ**

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม ๑. ขอขอบคุณผู้บริหารที่เปิดโอกาสให้สมาชิกได้ไปอบรมที่จังหวัดเชียงใหม่และขอบ

คุณหัวหน้าสำนักปลัดด้วยที่คอยอำนวยความสะดวกในการอบรมครั้งนี้

๒. ขอให้ทุกคนเตรียมความพร้อมต้อนรับเดือนรอมฎอนเดือนแห่งความประเสริฐ

ซึ่งกำลังใกล้เข้ามาอีกไม่กี่วัน ต้องขอขอบคุณพระเจ้าที่ช่วยต่อลมหายใจทำให้

เราสามารถมีชีวิตจนถึงเดือนรอมฎอนในปีนี้ ขอให้เราตั้งใจทำความดีให้เต็ม

ความสามารถ

๓. จากเหตุการณ์น้ำท่วมใหญ่ที่ผ่านมา ถือว่าเป็นอุทกภัยครั้งประวัติศาสตร์ในรอบ

๕๐ ปี มีชาวบ้านเดือดร้อนเป็นจำนวนมาก สมาชิกเราก็ได้ให้ความช่วยเหลือสุด

ความสามารถ ถือเป็นประสบการณ์และบทเรียนสำคัญที่เราจะต้องเตรียมความ

พร้อมในการรับมือกับภัยพิบัติในโอกาสต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญสมัยที่ 4 ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

ต้องขออภัยทุกท่านในการประชุมครั้งที่ผ่านมา ผมไม่ได้มาร่วมประชุมเนื่องจากไม่สบาย ในวาระนี้ขอให้สมาชิกสภาฯได้ทบทวนดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโละไกรทอง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน 256๗ ซึ่งทางเลขานุการฯได้แนบบันทึกรายงานการประชุมพร้อมหนังสือเชิญประชุมให้กับสมาชิกสภาฯแล้ว ทุกท่านคงได้อ่านและตรวจสอบสอบความถูกต้องมาก่อนแล้ว มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะมีการแก้ไขถ้อยคำหรือข้อความตอนหนึ่งตอนใดหรือไม่

ที่ประชุม -ไม่มี-

เมื่อทุกท่านได้อ่านบันทึกรายงานการประชุมแล้ว และไม่มีสมาชิกสภาที่จะแก้ไข ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญสมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๓ ประจำปี 256๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน 256๗ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม 7 เสียง

ไม่รับรองรายงานการประชุม – เสียง

งดออกเสียง 1 คน

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องเพื่อทราบ**

3.1 การให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบการสถานการณ์น้ำท่วมห้วง

เวลาเดือนธันวาคม 2567 รอบ 2 จำนวน 97 ราย

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญส่วนเกี่ยวข้องได้ชี้แจงครับ

-๓-

**(นายรังสฤษฏ์ สามะ)**

หน.สำนักปลัด

สำหรับการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบที่ผ่านมารอบแรกผ่านไปด้วยดี

รอบที่สองยังค้างอยู่อีก ๙๗ ราย รวมกับที่ยังมีปัญหาในรอบแรกส่วนใหญ่จะเป็น

ของบ้านกระจูด ซึ่งอยู่ระหว่างรอโอนเงินเข้าบัญชี ประมาณต้นเดือนหน้าน่าจะ

เรียบร้อยทุกคน ขอฝากสมาชิกช่วยประชาสัมพันธ์ด้วยกรณีที่มีประชาชนติดต่อ

เข้ามาสอบถามข้อมูล

(**นายนิมะ นาเซ**) ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติมในเรื่องนี้ ขอเชิญได้เลยครับ

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี ผมถือว่าที่ประชุมรับทราบ

**ที่ประชุม** รับทราบ

**3.2 ญัตติรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงเรื่องนี้ให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านตามที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 58/5 วรรค 5 กำหนดให้นายก อบต.จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี อบต.ได้ตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ 2567 ได้ตั้งงบประมาณในแบบสมดุล นั่นคือ ประมาณการรายรับและรายจ่ายเท่ากัน 37,000,000 บาท ในปีงบประมาณ

**(นายรังสฤษฏ์ สามะ)**

หน.สำนักปลัด

2567 อบต.ได้ใช้จ่ายเงินประมาณ ทั้งสิ้น 36,560,934.20 บาท โดยมีรายรับจริงทั้งสิ้น 42,299,864.30 บาท โดยเป็นเงินรายได้ เงินอุดหนุนทั่วไป และเงิน

อุดหนุนเฉพาะกิจ ดังนี้

-เงินรายได้รับจริง 19,834,646.85 บาท

-เงินอุดหนุนทั่วไป 17,595,233.29 บาท

-เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 4,956,600 บาท

รวมรายได้ทั้งสิ้น 42,395,480.14 บาท

รายจ่ายในปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

-รายจ่ายงบกลาง 9,419,963 บาท

-รายจ่ายประจำ 8,822,412 บาท

-รายจ่ายเพื่อการลงทุน 2,030,300 บาท

-รายจ่ายเงินอุดหนุน 2,455,800 บาท

-รายจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 4,804,205.13 บาท

-4-

-งบดำเนินงาน 8,404,205.13 บาท

-ค่าสาธารณูปโภค 558,254.13 บาท

-รวมรายจ่ายทั้งสิ้น 36,560,934,20 บาท

รายละเอียดรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ 2567 ปรากฏตามประกาศของ อบต.ตะโละไกรทองที่ได้แจกจ่ายให้กับท่านสมาชิกแล้ว และสมาชิกทุกท่านได้เปิดอ่านแล้ว หากท่านสมาชิกมีประเด็นที่จะสอบถาม สามารถสอบถามกระผมได้ ขอบคุณครับ

(**นายนิมะ นาเซ**) ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติมในเรื่องนี้ ขอเชิญได้เลยครับ

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี ผมถือว่าที่ประชุมรับทราบ

**ที่ประชุม** รับทราบ

**3.3 ญัตติรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2567**

ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบด้วย

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

**(นายรังสฤษฏ์ สามะ)**

หน.สำนักปลัด

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ.2561 ข้อ 28 กำหนดให้ผู้บริหารแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ 29 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

สรุปการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2567

อบต.ตะโละไกรทองมีโครงการทั้งหมดตามยุทธศาสตร์ทั้ง 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1.ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการศึกษาศาสนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 28 โครงการ งบประมาณ 7,695,000 บาท

โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 24 โครงการ งบประมาณ 6,374,143 บาท

-5-

-โครงการที่ดำเนินการเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 21 โครงการ งบประมาณ 6,135,051.03 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.82 ของโครงการทั้งหมด

2.ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านเศรษฐกิจ คุณภาพชีวิตการสังคมสงเคราะห์และความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 29 โครงการ งบประมาณ 2,590,000 บาท

โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 14 โครงการ งบประมาณ 9,022,700 บาท จะเห็นว่างบประมาณมากกว่าตามแผนฯเนื่องจากเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยผู้พิการ และเงินผู้ป่วยเอดส์ อยู่ในงบกลาง จึงไม่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่ต้องรายงานให้สภาทราบ

-โครงการที่ดำเนินการเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 12 โครงการ งบประมาณ 7,554,255 บาท คิดเป็นร้อยละ 18.18 ของโครงการทั้งหมด

3.ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการจัดการขยะมูลฝอย จำนวน 5 โครงการ งบประมาณ 70,500 บาท โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 3 โครงการ งบประมาณ 47,000 บาท

-โครงการที่ดำเนินการเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 3 โครงการ งบประมาณ 22,345 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.54 ของโครงการทั้งหมด

4.ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสาธารณสุขการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 17 โครงการ งบประมาณ 836,000 บาท โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 12 โครงการ งบประมาณ 434,000 บาท

-โครงการที่ดำเนินการเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 8 โครงการ งบประมาณ 437,314 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.34 ของโครงการทั้งหมด

5.ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการจัดการองค์กร การท่องเที่ยวกีฬาและนันทนาการ จำนวน 9 โครงการ งบประมาณ 790,000 บาท โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 12 โครงการ งบประมาณ 1,714,000 บาท เนื่องจากได้รวมโครงการที่เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์ 4 รายการ ตามแบบในแผน ผ03 ได้แก่ (1)โตะพับเอนกประสงค์ 48,000 (2)เรือพร้อมเครื่องยนต์ 120,000 บาท(3)เรือพลาสติก 60,000 บาท (4) รถยนต์ส่วนกลาง 850,000 บาท

-โครงการที่ดำเนินการเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 7 โครงการ งบประมาณ 1,377,761 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.16 ของโครงการทั้งหมด

6.ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน 30 โครงการ งบประมาณ 36,834,000 บาท โครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 จำนวน 2 โครงการ งบประมาณ 1,110,000 บาท

และนอกจากนี้ยังรายละเอียดอื่นๆอีกเช่น

-โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการเสร็จในปีงบประมาณ 2567 จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.03 ของโครงการทั้งหมด

-6-

สำหรับผลการประเมินตามแบบประมาณผลการการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

แบบที่ 3/1 ขอให้ท่านสมาชิกสภาได้อ่านจากเอกสารที่ได้แจกจ่ายไปแล้ว หากท่าน

ใดไม่เข้าใจหรือมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดที่จะสอบถามอีก หรือมีประเด็นอื่นขอเรียนเชิญครับ ถ้าไม่มี

ถือว่าที่ประชุมได้รับทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

3.4 ญัตติรายงานผลการจัดเก็บรายได้ประจำปีงบประมาณ 2567

ขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบด้วย

**(น.ส.ฮานานี หะยีมิง)**

ผอ.กองคลัง

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขอรายงาน

ผลการจัดเก็บรายได้ ณ 30 กันยายน 2567 ประจำปีงบประมาณ 2567 ดังนี้

-การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประมาณการ 11,000 บาทจัดเก็บได้จริง จำนวน 278 ราย เป็นจำนวนเงิน 16,683.88 บาท

-การจัดเก็บภาษีป้าย ประมาณการ 400 บาท จัดเก็บได้จริง จำนวน 6 ราย เป็นจำนวนเงิน 1,755 บาท รวมการจัดเก็บภาษีทั้งสิ้น 18,437.88 บาท จึงขอนำเรียนให้สภาได้รับทราบ

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือมีประเด็นอื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะถือว่าที่ประชุมได้รับทราบแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอใหม่

**4.1 ญัตติขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม**

**สำนักปลัด อบต.**

4.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

ในส่วนของสำนักปลัด ขอให้หัวหน้าได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

**(นายรังสฤษฏ์ สามะ)**

หน.สำนักปลัด

จากสถานการณ์น้ำท่วมที่ผ่านมา ถือเป็นน้ำท่วมใหญ่สุดในรอบ ๕๐ ปี มีวัสดุอุปกรณ์ได้รับความเสียหายจำนวนมาก จำเป็นต้องจัดหาทดแทนทันทีเพื่อให้ อบต.มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน การโอนงบประมาณตั้งรายการใหม่ในช่วงนี้ไม่สามารถทำได้ เนื่องจากระบบ E-Laas ล่ม กรมแจ้งว่าจะใช้งานได้อีกทีประมาณวันที่ ๑๑ มีนาคม จึงต้องขออนุมัติใช้เงินสะสมในการดำเนินการจัดซื้อไปก่อน ในส่วนสำนักปลัดมีความจำเป็นต้องจัดซื้อดังนี้

1.โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 2 ตัวๆละ 8,000 บาท เป็นเงิน 16,000 บาท

2.โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 3 ตัวๆละ 5,500 บาท เป็นเงิน 16,500 บาท

-7-

3.โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 3 ฟุต จำนวน 3 ตัวๆละ 3,800 บาท

เป็นเงิน 11,400 บาท

4. โต๊ะเหล็กเสริมข้าง จำนวน 1 ตัวๆละ 3,500 บาท เป็นเงิน

3,500 บาท

5. เก้าอี้ทำงานโช๊คใหญ่ จำนวน 3 ตัวๆละ 3,800 บาท เป็นเงิน

11,400 บาท

6. ตู้โชว์บานเปิดกระจกสูง ขนาด 40 ซม.จำนวน 1 ตัวๆละ 4,900 บาท

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด

(**นายนิมะ นาเซ**) ก่อนลงมติในวาระนี้ ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมขอมติด้วยครับ ใครเห็นด้วยในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักปลัด จำนวน ๖ รายการ ใช้งบประมาณ ๖๓,๗๐๐ บาท ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

**4.1.2** **ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

1. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่องๆละ 3,300 บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ 2566

(**นายนิมะ นาเซ**) ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องได้นำเสนอเรื่องนี้ให้ที่ประชุมสภาทราบด้วยครับ

ประธานสภาฯ

**(นายรังสฤษฏ์ สามะ)**

หน.สำนักปลัด

สำหรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์มีจำนวน ๑ รายการที่ต้องจัดซื้อ

คือ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งได้รับความเสียหาย

จากน้ำท่วมจนไม่สามารถใช้งานได้ ราคาประมาณ ๓,๓๐๐ บาท

(**นายนิมะ นาเซ**) ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมขอมติด้วยครับ ใครเห็นด้วยในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อ

ครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ใช้งบประมาณ ๓,๓๐๐ บาท

ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

-8-

**4.1.3 ครุภัณฑ์การเกษตร**

1.ปั้มน้ำไดโว่ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 เครื่องๆละ 4,300 บาท

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด

(**นายนิมะ นาเซ**) ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องได้นำเสนอเรื่องนี้ให้ที่ประชุมสภาทราบด้วยครับ

ประธานสภาฯ

**(นายรังสฤษฏ์ สามะ)**

หน.สำนักปลัด

ระบบน้ำประปาของ อบต.ยังเป็นระบบเก่าอยู่มีอายุการใช้งานยาวนาน มีการซ่อม

บ่อยครั้งแต่ยังสามารถใช้งานได้อยู่ หลังน้ำท่วมมีความเสียหายหลายอย่าง ที่สำคัญ

ต้องจัดหาอย่างเร่งด่วนคือปั้มน้ำไดโว่ เพื่อดูดตะกอนที่ตกค้างอยู่ในถังใหญ่สีน้ำเงิน

ที่อยู่หลังอบต.ซึ่งไม่สามารถใช้วิธีปกติในการระบายออกเพื่อให้น้ำสะอาดขึ้น มี

ความจำเป็นต้องจัดหาเพื่อแก้ปัญหาระบบน้ำต่อไป

(**นายนิมะ นาเซ**) ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมขอมติด้วยครับ ใครเห็นด้วยในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อ

ครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ ใช้งบประมาณ ๓,๓๐๐ บาท

ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

**4.1.4 ครุภัณฑ์โรงงาน**

1.เครื่องปั้มลม จำนวน 1 เครื่องๆละ 12,000 บาท โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด

(**นายนิมะ นาเซ**) ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องได้นำเสนอเรื่องนี้ให้ที่ประชุมสภาทราบด้วยครับ

ประธานสภาฯ

**(นายรังสฤษฏ์ สามะ)**

หน.สำนักปลัด

ครุภัณฑ์โรงงานที่เราจะจัดซื้อนั้นเป็นเครื่องปั้มลม เนื่องจากเรามีรถต้องดูแลรักษา

หลายคัน โดยเฉพาะการรักษาลมยางให้อยู่ในสภาพปกติ พร้อมใช้งานจำเป็นต้อง

ดูแลเอาใจใส่อย่างสม่ำเสมอ จึงขออนุมัติจัดซื้อ ๑ เครื่อง

(**นายนิมะ นาเซ**) ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมขอมติด้วยครับ ใครเห็นด้วยในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อ

ครุภัณฑ์โรงงานเป็นเครื่องปั้มลม จำนวน ๑ รายการ ใช้งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

-9-

**กองคลัง**

4.1.5 จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ส่วนของกองคลังได้ชี้แจงครับ

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

**(นางฮานานี หะยีมิง)**

ผอ.กองคลัง

ในส่วนของกองคลัง การขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์เนื่องของเดิมได้รับความเสียหาย

จากน้ำท่วมที่ผ่านมา ที่สำคัญมีอยู่ ๗ รายการ ดังนี้

1. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัวๆละ 8,000 บาท

เป็นเงิน 8,000 บาท

1. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 5 ตัวๆละ 5,500 บาท

เป็นเงิน 27,500 บาท

1. โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 3 ฟุต จำนวน 5 ตัวๆละ 3,800 บาท

เป็นเงิน 19,000 บาท

4. ตู้เหล็กเอกสารเปิดกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ๆละ 6,800 บาท

5. ตู้เหล็กขนาด 4 ฟุต บานเปิด 4 ลิ้นชัก จำนวน 1 ตู้ๆละ 5,500 บาท

6. เก้าอี้ทำงานโช๊คเล็ก จำนวน 7 ตัวๆละ 2,200 บาท เป็นเงิน 15,400 บาท

7. โต๊ะเหล็กเสริมข้าง จำนวน 2 ตัวๆละ 3,500 บาท เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๙,๒๐๐ บาท

(**นายนิมะ นาเซ**) ก่อนลงมติในวาระนี้ ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมขอมติด้วยครับ ใครเห็นด้วยในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์กองคลัง จำนวน ๗ รายการ ใช้งบประมาณ ๘๙,๒๐๐ บาท ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

**4.1.6 ครุภัณฑ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

(**นายนิมะ นาเซ**) ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องได้นำเสนอเรื่องนี้ให้ที่ประชุมสภาทราบด้วยครับ

ประธานสภาฯ

**(นางฮานานี หะยีมิง)**

ผอ.กองคลัง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะดำเนินการจัดซื้อก็เพื่อทดแทนของเดิมที่ได้รับความ

เสียหายจากน้ำท่วม เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจำเป็นต้อง

จัดหาโดยเร่งด่วน จึงขออนุมัติสภาในการพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อสภาฯ

จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

1. **เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One** สำหรับงานประมวลผลจำนวน 1 เครื่องๆละ 24,000 บาท

-10-

**2. เครื่องพิมพ์ Multifunction** แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (In Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ ราคา 8,000 บาท

โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ 2566

(**นายนิมะ นาเซ**) ก่อนลงมติในวาระนี้ ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมขอมติด้วยครับ ใครเห็นด้วยในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ ใช้งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

**กองช่าง**

**4.1.6 ครุภัณฑ์สำนักงาน**

(**นายนิมะ นาเซ**) ขอเชิญผู้เกี่ยวข้องได้นำเสนอเรื่องนี้ให้ที่ประชุมสภาทราบด้วยครับ

ประธานสภาฯ

(**นายก้องศักดิ์ ไชยสิทธิ์**) ตามที่ อบต.ตะโละไกรทองได้ดำเนินการจัดทำศูนย์บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ

ผอ.กองช่าง One stop service ตามนโยบายของผู้บริหาร ตอนนี้คืบหน้า ๖๐% แต่ยังขาดสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต้องจัดหาเพิ่มเติมอีก ๒รายการ ดังนี้ คือ

**1. เก้าอี้แถวแบบเหล็กพนักพิง 4 ที่นั่ง** จำนวน 1 ชุดๆละ 9,900 บาท

**2. เคาร์เตอร์ประชาสัมพันธ์** 2 เมตร จำนวน 2 ชุดๆละ 34,000 บาท เป็นเงิน 68,000 บาท

โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เพื่อรองรับการบริการของพี่น้องประชาชนให้มีความสะดวกและเพียงพอต่อผู้มาใช้บริการ

(**นายนิมะ นาเซ**) ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมขอมติด้วยครับ ใครเห็นด้วยในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจัดซื้อ

ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ใช้งบประมาณ ๗๗,๙๐๐ บาท

ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

-11-

**4.2 ญัตติพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม**

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

(**นายนิมะ นาเซ**) ขอให้ทางกองช่างได้นำเสนอเรื่องนี้ให้ที่ประชุมสภาฯทราบด้วยครับ

ประธานสภาฯ

(**นายก้องศักดิ์ ไชยสิทธิ์**) ปีนี้ยังมี ๒โครงการที่จำเป็นต้องดำเนินการ ซึ่งทางกองช่างได้ลงสำรวจความพร้อม

ผอ.กองช่าง ของพื้นที่โครงการแล้ว บางเส้นทางอาจต้องลดขนาดลงตามความต้องการของประชาชนซึ่งทางกองช่างจะขอนำเสนอ ๒ โครงการสำคัญให้สภาได้พิจารณาอนุมัติ ซึ่งโครงการนี้ต้องจ่ายเงินสะสมในการดำเนินการ มี ๒ รายการ ดังนี้ คือ

**4.2.1.โครงการบุกเบิกถนนสายท่าโพธิ์** หมู่ที่ 3 บ้านใหญ่ ตำบลไม้แก่น ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 1,000 เมตร งบประมาณ ๒,๐9๐,000 บาท

**4.2.2.โครงการบุกเบิกถนนสายกูโบร์ตะโคะ** หมู่ 4 บ้านบิลยา ตำบลตะโละไกรทอง ขนาด กว้าง ๓ เมตร ยาว 190 เมตร งบประมาณ 240,๐00 บาท.

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มี ผมขอมติด้วยครับ ใครเห็นด้วยในการขออนุมัติจ่ายเงินสะสมเพื่อจัดทำ

โครงการบุกเบิกถนน จำนวน ๒ รายการ ใช้งบประมาณ ๒,๓๒๓,๐๐๐ บาท

ขอให้ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบ 7 เสียง

ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

**4.3 ญัตติการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.2568 และสมัยประชุมสมัยสามัญสมัยแรกของปีถัดไป (พ.ศ.2569)**

(**นายนิมะ นาเซ**) ขอให้สมาชิกสภาฯได้นำเสนอประเด็นการกำหนดสมัยประชุม เพื่อให้ทุกท่านได้มี

ประธานสภาฯ โอกาสอภิปรายกำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสมร่วมกันต่อไป

(**นายรังสฤษฏ์ สามะ**) สำหรับการกำหนดสมัยประชุมในปีที่ผ่านมาช่วงเวลาค่อนข้างเหมาะสมแล้ว สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง ซึ่งการกำหนดของปีที่ผ่านมา จะออกมาดังนี้

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 วันที่ 16-30 เมษายน 256๗

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 วันที่ 15-29 สิงหาคม 256๗

สมัยสามัญ สมัยที่ 4 วันที่ 15-29 ธันวาคม 256๗

สมัยสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป วันที่ 16-28 กุมภาพันธ์ 256๘

-12-

(**นายอุดม อินแก้ว**) ผมขอเสนอให้ กำหนดเวลาเดิมเหมือนที่กำหนดปีที่แล้ว มันมีความเหมาะสมอยู่แล้ว

**(นายนิมะ นาเซ)**

ประธานสภาฯ

สมาชิก อบต. ถ้ามีความจำเป็นค่อยขอเปิดสมัยวิสามัญเพิ่มเติม

มีใครเห็นเป็นอย่างอื่นบ้าง ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มีเพิ่มเติม ผมถือว่าทุกคนเห็นด้วยตามทีกำหนดเดิมในปีที่ผ่านมา ใครที่เห็นด้วยตามนี้ขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นด้วย 7 เสียง

ไม่เห็นด้วย – เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

**สรุปประเด็นสำคัญดังนี้**

๕.๑ ช่วงเดือนเมษายน ปิดเทอมและหยุดยาว ขอให้ทุกคนเฝ้าระมัดระวังเด็กๆใน

พื้นที่ในการทำกิจกรรมต่างๆด้วยครับ

๕.๒ ถนนใหม่บางสายไม่มีไหล่ทางขอให้ อบต.ได้พิจารณาเพิ่มเติมด้วยครับ

๕.๓ พิจารณาที่ดินสาธารณะให้อบต.ยื่นออกโฉนดและมอบให้ อบต.ดูแล

ประธานสภาฯ ขอขอบทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมสภาในวันนี้ มีสมาชิกสภาท่านใดมีข้อหาหรือข้อราชการอีก

สามารถเพิ่มเติมได้ หากไม่มีขอขอบคุณอีกครั้ง ขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา 1๒.๓๐ น.

ลงชื่อ........ . ................. ........................ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นายฟาอีส เบญญามีน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

คณะกรรมการตรวจรายงานได้มาตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ 256๘ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่...5 มีนาคม 2568.



ลงชื่อ.......... . ..... ...............................ประธานคณะกรรมการ

(นายอุดม อินทร์แก้ว)



ลงชื่อ......... . .....................................กรรมการ

(นายอับดุลฮาเรส เจ๊ะแว)

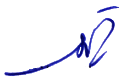


ลงชื่อ......... .. ..... ...........................กรรมการ

(นายมะรอสะนี ลอมา)

-13-

มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทองสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ 256๘ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ...21. เมษายน 2568



ลงชื่อ... .... .. ........................................

(นายนิมะ นาเซ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง