

ใบเบิกวัสดุ

เลขที่ 1 / 2565

วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้า นางอติพร มอริส
มีความประสงค์ขอเบิกวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโกละไกรทอง อำเภอไม้แก่น จังหวัดปัตตานี ตามรายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนที่ ขอเบิก	ราคา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษทิชชู	1 แทบ	249	249 ✓	
2	ถุงพลาสติก ขนาด 1/2 x 20 นิ้ว	2 แทบ	110	110 ✓	
3	ถุงพลาสติก ขนาด 1/8 x 20 นิ้ว	2 แทบ	200	200 ✓	
4	แปรงถูพื้น	1 คัน	45	45 ✓	
5	ที่โกนผม	1 คัน	59	59 ✓	
6	แอลกอฮอล์	2 ขวด	30	30 ✓	
7	ฟองน้ำล้างจาน	2 ขวด	26	26 ✓	
8	เช็ดล้างมือ 500 กรัม	3 ขวด	360	360 ✓	
9	ถังน้ำล้างห้องน้ำ ขนาด 900 มล.	1 ขวด	85	85 ✓	
10	ถังน้ำล้างจาน ขนาด 300 มล.	1 ขวด	120	120 ✓	
11	สบู่ล้างมือ 500 กรัม ขนาด 225 มล.	1 ขวด	106	106 ✓	
12	ถังน้ำล้างจาน 5 ลิตร ขนาด 800 ลิตร	1 ขวด	55	55 ✓	

(ลงชื่อ) นางอติพร มอริส ผู้เบิก
(นางอติพร มอริส)
ตำแหน่ง แม่บ้าน

(ลงชื่อ) นางสาววิศนีย์ เจะสนิ ผู้จ่ายวัสดุ
(นางสาววิศนีย์ เจะสนิ)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รักษาการแทน
เจ้าพนักงานพัสดุ

- อนุมัติให้เบิกได้

(ลงชื่อ) นางสาวอานานิ หะยิมิง ผู้อนุมัติเบิกจ่าย
(นางสาวอานานิ หะยิมิง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ใบเบิกวัสดุ

เลขที่ ๕ / ๒๕๖๔

วันที่ ๒๙ เดือน ๗.๗ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า วิมลวิไล งามวิไล

มีความประสงค์ขอเบิกวัสดุ.....เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง อำเภอไม้แก่น จังหวัดปัตตานี ตามรายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนที่ ขอเบิก	ราคา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	กระดาษ A4 ๗๕x๑๐๐ ๕๐ ๔	๒	๑๑๐	๒๒๐	
๒	กระดาษพิมพ์ ๗๕x๑๐๐ ๕๐ ๔	๓	๑๔๐	๔๒๐	
3	ซองใส่เอกสาร ๗๕x๑๐๐ ๕๐ ๔	๑๐	๕	๕๐	
4.	ซองใส่เอกสาร ๗๕x๑๐๐ ๕๐ ๔	๑๐	๘	๘๐	
5.	กระดาษทราย ๕๐x๗๕	๑	๙๐	๙๐	
6.	ไม้เมตร ๗๕x๑๐๐ ๓	๑	๒๐	๒๐	
7.	ปากกามา ๗๕x๑๐๐	๒	๑๐	๒๐	
8	ดินสอ	๒	๕	๑๐	
9	กระดาษติดลบ	๑	๖๕๐	๖๕๐	
10	กระดาษพิมพ์ ๗๕x๑๐๐	๑	๕๕	๕๕	
11	กระดาษพิมพ์ ๗๕x๑๐๐	๑	๘๔	๘๔	
12	กระดาษพิมพ์	๑	๔๕	๔๕	

(ลงชื่อ).....ผู้เบิก

(นางสาววิมลวิไล งามวิไล)

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายวัสดุ

(นางสาววิมลวิไล งามวิไล)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รักษาการแทน
เจ้าพนักงานพัสดุ

- อนุมัติให้เบิกได้

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติเบิกจ่าย

(นางสาวชานันท์ หะยีมิง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ใบเบิกวัสดุ

เลขที่ ๔ / ๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นางสาวนุริชาน สะแลแม

มีความประสงค์ขอเบิกวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง อำเภอไม้แก่น จังหวัดปัตตานี ตามรายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนที่ ขอเบิก	ราคา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	2	110	220	
2	กระดาษพิมพ์เอกสาร A4	1	140	140	
3	แฟ้มแนบ	6	20	120	
4	ซองหิ้วเอกสาร A4	10	4	40	
5	ปากกาสีน้ำเงิน NO. 3	1	30	30	
6	ปากกาสีน้ำเงิน NO. 10	1	9	9	
7	ปากกาหัวโขน	1	10	10	
8	ปากกาหัว	1	6	6	
9	ปากกาหัว	1	6	6	
10	ดินสอ	1	7	7	

(ลงชื่อ) ผู้เบิก

(นางสาวนุริชาน สะแลแม)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ) ผู้จ่ายวัสดุ

(นางสาววิศนีย์ เจะสนี)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รักษาการแทน
เจ้าพนักงานพัสดุ

- อนุมัติให้เบิกได้

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติเบิกจ่าย

(นางสาวอานานิ หะยิมิง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ใบเบิกวัสดุ

เลขที่ 1 / 2565

วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

ข้าพเจ้า หนองบัว มิ่ง

มีความประสงค์ขอเบิกวัสดุ งบประมาณ 2565 เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตะโกละไกรทอง อำเภอไม้แก่น จังหวัดปัตตานี ตามรายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนที่ ขอเบิก	ราคา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษทิชชู	1 แท่ง	249	249 ✓	
2	ถุงพลาสติก ขนาด 12x20 นิ้ว	2 แท่ง	110	110 ✓	
3	ถุงพลาสติก ขนาด 18x22 นิ้ว	2 แท่ง	200	200 ✓	
4	แปรงถูห้องน้ำ	1 อัน	45	45 ✓	
5	สบู่ก้อน	1 อัน	59	59 ✓	
6	ผ้าเช็ดตัว	2 อัน	30	30 ✓	
7	ฟองน้ำล้างจาน	2 อัน	26	26 ✓	
8	เชือกผูกรถจักรยานยนต์ 100 เมตร	3 คัน	360	360 ✓	
9	ถังน้ำส้วม 100 ลิตร ขนาด 900 มม.	1 คัน	85	85 ✓	
10	ถังน้ำส้วม 100 ลิตร ขนาด 300 มม.	1 คัน	120	120 ✓	
11	ถังน้ำส้วม 100 ลิตร ขนาด 225 มม.	1 คัน	106	106 ✓	
12	ถังน้ำส้วม 100 ลิตร ขนาด 800 มม.	1 คัน	55	55 ✓	

(ลงชื่อ) หนองบัว มิ่ง
(หนองบัว มิ่ง)
ตำแหน่ง หนองบัว

(ลงชื่อ) หนองบัว มิ่ง
(นางสาววิศนีย์ เจะสนี)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รักษาการแทน
เจ้าพนักงานพัสดุ

- อนุมัติให้เบิกได้

(ลงชื่อ) หนองบัว มิ่ง

(นางสาวอานานิ ทะยิมิง)

ผู้อำนวยการกองคลัง