รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565

วันที่ 31 มีนาคม 2565

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

.....................................................

ผู้มาประชุม

 1.นายนิมะ นาเซ ตำแหน่งประธานสภา อบต.

 2.นายวนิชย์ ขวัญนุ้ย ตำแหน่งรองประธานสภา อบต.

 3.นางสายฝน ทองมี ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

4.นายลาเต๊ะ แคเม๊าะ ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

5.นายอับดุลฮาเรส เจ๊ะแว ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

6.นายมะรอสะนี ลอมา ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

7.นายอุดม อินทร์แก้ว ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.

8.นายมูหะหมัดไซฟูดิน แม ตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.

ผู้ไม่มาประชุม

 -ไม่มี-

ผู้มาร่วมประชุม

 1.นายสมาน ยูโซะ ตำแหน่งนายก อบต.

2.นายกุศล แก้วเอียด ตำแหน่งรองนายก อบต.

3.นางสาวนัสรินทร์ สาและ ตำแหน่งรองนายก อบต.

4.นายอัลมูบาร็อค ดอเลาะ ตำแหน่งเลขานุการนายก อบต.

 5.นายรังสฤษฏ์ สามะ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด

 6.นายก้องศักดิ์ ไชยสิทธิ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

 7.นางสาวฮานานี หะยีมิง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

 8.นางสาวกูดารณี เงาะมะเจะ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

มูหะหมัดไซฟูดิน แม เรียนประธานสภา อบต.รองประธานสภา สมาชิกสภา คณะผู้บริหาร รอง

เลขานุการสภา อบต. ปลัด อบต.หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

 วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565

 มีสมาชิกสภา อบต.มาประชุม จำนวน 8 ท่าน ซึ่งถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว

 ประกาศอำเภอไม้แก่นเรื่องเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565

-2-

 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทองได้รายงานขอเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทองสมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 ระหว่างวันที่ 25 มีนาคม – 8 เมษายน 2565 รวม 15 วัน เพื่อเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561-2565 ประจำปีงบประมาณ 2565 และเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ประจำปี 2566-2570 และพิจารณาญัตติอื่นๆ

 อำเภอไม้แก่นจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 55 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6 )พ.ศ.2562 เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 ระหว่างวันที่ 25 มีนาคม-8 เมษายน 2565

 จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ 21 มีนาคม 2565 ลำดับต่อไปจะเป็นการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม เรียนเชิญท่านประธานครับ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

 ประธานแจ้งคำสั่งจังหวัดปัตตานี ที่พิเศษ 6/2565 คำสั่งจังหวัดปัตตานี ที่พิเศษ 7/2565 และคำสั่งจังหวัดปัตตานี ที่พิเศษ 7/2565 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2565 มีข้อความโดยสรุป ดังนี้

 คำสั่งที่(พิเศษ) 6/2565 เรื่องยกเลิกการจัดตั้งด่านตรวจและแต่งตั้งชุดปฏิบัติการปฏิบัติหน้าที่ประจำด่านตรวจเพื่อเป็นจุดคัดกรองการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19 ) ในพื้นที่ระหว่างตำบล ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 เป็นต้นไป

 คำสั่งที่ (พิเศษ) 7/2565 เรื่องมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ และเทศกาลเช็งเม้ง โดยมีมาตรการ ดังนี้

 1.ผู้สูงอายุที่จะร่วมงานต้องได้รับวัคซีนตามเกณฑ์ และต้องตรวจ ATK ก่อนร่วมงานทุกครั้ง

 2.ระหว่างกิจกรรมต้องมีมาตรการการคัดกรองโดยเข้มงวดโดยงดกลุ่มที่มีอาการไอ

 น้ำมูก เจ็บคอ เข้าร่วมกิจกรรม สถานที่ต้องมีการระบายอากาศได้สะดวก

 3.เมื่อกลับจากร่วมงานให้สังเกตอาการตนเอง 7 วัน และให้ตรวจ ATK เมื่อมีอาการน่าสงสัย

 ส่วนเทศกาลเซ็งเม้งให้ดำเนินการเช่นเดียวกับมาตรการในช่วงเทศกาลสงกรานต์

คำสั่งที่ (พิเศษ) 8/2565 เรื่องมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดปัตตานี มีคำสั่งให้ร้านจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม สามารถเปิดให้บริการบริโภคอาหารหรือเครื่องดื่มในร้านได้ไม่เกินเวลา 01.00 น. โดยห้ามการบิโภคสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ในร้าน สำหรับผู้ประกอบการหรือพนักงานต้องได้รับวัคซีนอย่างน้อย 1 เข้ม

ประธานสภาฯจึงขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้รับทราบและโปรดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วไป

ที่ประชุม รับทราบ

-3-

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

 รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทองสมัยสามัญสมัยแรก ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565 คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจพิจารณาแล้วและเลขานุการสภา อบต.ได้จัดส่งให้ท่านสมาชิกสภาพิจารณาล่วงหน้าแล้ว มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่ ขอเชิญครับ

 นิมะ นาเซ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม -ไม่มี-

 เมื่อทุกท่านได้อ่านบันทึกรายงานการประชุมแล้ว และไม่มีสมาชิกสภาที่จะแก้ไข ผมขอที่ประชุมท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยแรก ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565 โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุม 7 เสียง

 ไม่รับรองรายงานการประชุม – เสียง

งดออกเสียง 1 คน

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา/เสนอใหม่**

 3.1ญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2566) ประจำปี

 งบประมาณ 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 5

 สมาน ยูโซะ

 นายก อบต.

 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทองได้จัดทำเวทีประชาคมเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 เพื่อดำเนินการเพิ่มเติมแผนประจำปี (พ.ศ.2561-2565 )

ประจำปีงบประมาณ 2565 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ฉบับและแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 22คณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนา อบต.ตะโละไกรทองได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบแล้วและได้จัดส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ประจำปีงบประมาณ 2565 ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 5 ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทองพิจารณาให้ความเห็นชอบตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รายละเอียดแผนฯฉบับเพิ่มเติมตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้กับท่านสมาชิกทุกท่านเพื่อพิจารณาแล้ว

 นิมะ นาเซ

ประธานสภาฯ

 มีสมาชิกสภาท่านใดที่มีประเด็นจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขกรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม -ไม่มี-

 เมื่อสมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ประจำปีงบประมาณ 2565 ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 5 กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ 7 เสียง

 ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 คน

-4-

 3.2ญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2566) ประจำปี

 นิมะ นาเซ

 ประธานสภาฯ

 งบประมาณ 2565 ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 เรียนเชิญนายก อบต.

ตามที่ได้จัดทำเวทีประชาคมได้เห็นสมควรเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2566) ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น

 สมาน ยูโซะ

 นายก อบต.

จึงเห็นสมควรเปลี่ยนแปลงโครงการหรือกิจกรรมและงบประมาณ ตามที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้จัดทำร่างรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมแล้วจึงขอให้สมาชิกสภา

 ทุกท่านได้พิจารณา หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้าพเจ้าหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้

 ประธานสภาฯได้สอบถามสมาชิกสภาท่านใดมีประเด็นที่จะสอบถามหรือแก้ไข

 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 5 ประจำปีงบประมาณ

 พ.ศ.2565

ที่ประชุม -ไม่มี-

เมื่อสมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ประจำปีงบประมาณ 2565 ฉบับเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 5 กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ 7 เสียง

 ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 คน

3.3ญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1

 เนื่องจากได้มีการเลือกตั้งเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2564 ที่ผ่านมาทีมงานของ

 สมาน ยูโซะ

 นายก อบต.

นายกอบต.โดยข้าพเจ้านายสมาน ยูโซะ ได้รับเลือกจากประชาชนให้ทำหน้าที่เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง ข้าพเจ้าจึงได้มีนโยบายตลอดจน

วิสัยทัศน์เพื่อการพัฒนา ทั้งนี้เพื่อให้ อบต.ตะโละไกรทองให้มีความเจริญประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นกว่าเดิม ข้าพเจ้าจึงความจำเป็นในการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เป็นให้เป็นไปตามทิศทางนโยบายที่ข้าพเจ้าได้แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 จึงได้จัดเวทีประชาคม เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 ที่ผ่านมา

 ดังนั้น คณะกรรมการพัฒนาแผนพัฒนา อบต.ตะโละไกรทองได้ร่วมกับประชาคม ส่วนราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ ตลอดจนวิสัยทัศน์ และนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะตลอดจนโครงการ/กิจกรรมใหม่ๆ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนโครงการ/กิจกรรมเดิมเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของทีมงานข้าพเจ้า ซึ่งยุทธศาสตร์ของนายก อบต.ตะโละไกรทอง ดังนี้

-5-

**1.ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น**

1.พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาทั้งในและนอกระบบการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของประชาชนในพื้นที่

2.ส่งเสริม สนับสนุนกิจการงานสภาเด็กและเยาวชนในการมีส่วนร่วมและบทบาทในการพัฒนาท้องถิ่น

 3.ทำนุบำรุงกิจการศาสนา รักษาต่อยอด ภูมิปัญญาท้องถิ่น

 4.ส่งเสริม สนับสนุน บำรุงรักษาวัฒนธรรม และจารีตประเพณีของชุมชนให้ดำรงอยู่สืบไป

**2.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ คุณภาพชีวิต การสังคมสงเคราะห์ และความเข้มแข็งของชุมชน**

1.ส่งเสริมและสนับสนุนด้านความรู้ การประกอบอาชีพ การดูแลตัวเองที่เหมาะสมในการดำรงชีวิต

 2.ส่งเสริมการให้ความรู้การประกอบอาชีพหลัก อาชีพเสริมให้กับประชาชน

 3.สนับสนุนการจัดตั้งตลาดชุมชนเพื่อการจำหน่ายสินค้าของชุมชนหรือการแลกเปลี่ยนสินค้าชุมชน

4.ส่งเสริมและสนับสนุนการแปรรูปผลิตภัณฑ์ของชุมชนและการรวมกลุ่มของประชาชนเพื่อประกอบธุรกรรมการขายในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้

5.ส่งเสริมและสนับสนุนเด็กกำพร้า ผู้ด้อยโอกาสในสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

6.ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้ยากไร้ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียงให้เหมาะสมต่อการดำรงชีวิต และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

7.ส่งเสริมและสนับสนุนชุมชนให้มีความเข้มแข็ง การรักษาความปลอดภัยในชุมชนที่สามารถพึ่งพาตนเองได้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

8.ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มต่างๆพร้อมพัฒนาศักยภาพกลุ่มให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

9.ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัว ศูนย์ผู้สูงอายุ

 10.ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชน

11.ส่งเสริมและสนับสนุนการทำกิจกรรมหรือการรวมกลุ่มของเด็กและเยาวชนพร้อมพัฒนา ศักยภาพของกลุ่มให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**3.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการองค์กร การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและการจัดการมูลฝอย**

1.จัดการปัญหาขยะ จะลดปริมาณ โดยรณรงค์จิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม การทิ้งขยะให้เป็นที่ ด้วยนำการจัดการอย่างเป็นระบบ

2.เพิ่มพื้นที่สีเขียวสู่สิ่งแวดล้อมที่ดี ด้วยการสนับสนุนให้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่รับผิดชอบเป็นพื้นที่ที่สะอาดและน่าอยู่ยิ่งขึ้น

 3.ส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายจิตอาสา อาสาสมัครต่างๆด้านสิ่งแดล้อม

4.ประสาน บูรณาการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

**4.ยุทธศาสตร์ด้านการสาธารณสุข การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและสาธารณภัย**

1.ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานสาธารณสุข งานสุขอนามัย งานเครือข่ายสุขภาพให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

2.ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนางานป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ และโรคอื่นๆให้มีประสิทธิภาพ

-6-

3.ส่งเสริมและสนับสนุนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ และสร้างเครือข่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

4.ส่งเสริมและสนับสนุนงานกู้ชีพ กู้ภัย เพื่อเตรียมความพร้อม ด้านบุคลากรความรู้ เครื่องมือสำหรับช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่

5.ช่วยเหลือ เยียวยา และสงเคราะห์ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยต่างๆ

6.ส่งเสริมและสนับสนุน ประชาชน บุคลากรให้มีความรู้ด้านการป้องกันสาธารณภัย การช่วยเหลือ สาธารณภัย ตลอดจนการจัดหาวัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการป้องกันสาธารณภัยต่างๆ

**5.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการองค์กร การท่องเที่ยว การกีฬาและนันทนาการ**

1.ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกเวที

 2.การบริหารจัดการองค์กรยึดโยงประชาชนเป็นหลัก โปร่งใสตรวจสอบได้

3.ส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรม ความรู้ของบุคคลากร ตลอดจนการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติหน้าที่

4.ส่งเสริมการบริการที่เป็นเลิศ และการอำนวยความสะดวกประชาชนทุกเพศทุกวัย

 5.ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงวิธีชุมชนหรือการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในพื้นที่

 6.ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬา ในระดับเยาวชน ประชาชนในพื้นที่

 7.ส่งเสริมและสนับสนุนการออกกำลังกาย การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

**6.ยุทธศาสตร์ด้านคมนาคม และโครงสร้างพื้นฐาน**

1.พัฒนาและปรับปรุง เส้นทางคมนาคม ระบบการจราจร เพื่อให้สามารถใช้งานได้สะดวกประชาชนใช้สัญจรด้วยความปลอดภัย

2.พัฒนาและปรับปรุงระบบระบายน้ำให้ครอบคลุมในพื้นที่เพิ่มประสิทธิภาพในการระบายน้ำในหมู่บ้านและป้องกันน้ำท่วมขัง

 3.พัฒนาและปรับปรุงไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะให้เพียงพอครอบคลุมพื้นที่ทุกหมู่บ้าน

4.ส่งเสริมและสนับสนุนและจัดให้มีน้ำประปาที่มีคุณภาพและมีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

สำหรับวิสัยทัศน์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง (Vision) ดังนี้

ทั้งนี้ คณะกรรมการพัฒนา อบต.ตะโละไกรทองได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบแล้วและได้จัดส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ให้นายก อบต.เพื่อนำส่ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทองพิจารณาให้ความเห็นชอบตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 รายละเอียดแผนฯฉบับทบทวนตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้กับท่านสมาชิกทุกท่านเพื่อพิจารณาแล้ว

-7-

มีสมาชิกสภาท่านใดที่มีประเด็นจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขกรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม -ไม่มี-

 เมื่อสมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมหากเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ 7 เสียง

 ไม่เห็นชอบ – เสียง

งดออกเสียง 1 คน

 3.3ญัตติพิจารณาโอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 หมวดค่าครุภัณฑ์

จำนวน 5 รายการ งบประมาณ 240,700 บาท

เพื่อให้การบริหารราชการของ อบต.ตะโละไกรทองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอ

 สมาน ยูโซะ

 นายก อบต.

อนุมัติโอนลดงบประมาณดังนี้

1.ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ไฟฟ้าโซล่าเซลล์ งบประมาณ 200,000 บาท

2.ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลือนกระจก งบประมาณ 7,600 บาท

3.ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้รวม งบประมาณ 6,700 บาท

4.ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม

 งบประมาณ 11,400 บาท

5.ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร งบประมาณ 15,000 บาท

 จึงขอมติที่ประชุมสภาพิจารณา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 รังสฤษฏ์ สามะ

 หัวหน้า สป.

พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด

ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอนุมัติของสภาท้องถิ่น

 เมื่อสมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายประธานสภาฯ

 นิมะ นาเซ

 ประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมหากอนุมัติโอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติ 7 เสียง

 ไม่อนุมัติ – เสียง

งดออกเสียง 1 คน

3.4ญัตติพิจารณาโอนตั้งรายการใหม่ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ งบประมาณ 240,700 บาท

เพื่อให้การบริหารราชการของ อบต.ตะโละไกรทองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอ

 สมาน ยูโซะ

 นายก อบต.

-8-

อนุมัติโอนตั้งรายการใหม่ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 16 รายการ งบประมาณทั้งสิ้น 386,900บาท ดังนี้

 สำนักปลัด

 1.ครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้นวางของ งบประมาณ 24,000 บาท ขนาดไม่น้อยกว่า 0.7x4.8x2.5 เมตร จำนวน 2 ชุดๆละ 12,000 บาท

 2.ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ งบประมาณ 21,500 บาท ขนาด

ไม่น้อยกว่า 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง

 3.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก งบประมาณ 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

 งบประมาณรวมทั้งสิ้น 61,500 บาท

กองคลัง

 1.ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ งบประมาณ 54,000 บาทขนาดไม่น้อยกว่า 128 GB จำนวน 1 เครื่อง

 2.ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานผู้บริหาร งบประมาณ 12,500 บาท

ขนาดไม่น้อยกว่า 70x140x75 เซนติเมตรพร้อมโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า

40x100x75 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด

 3.ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดรับแขก งบประมาณ 27,000 บาท ประกอบด้วย

 เก้าอี้รับแขก 1 ชุดและโต๊ะ จำนวน 2 ตัว ทำจากไม้

 4.ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตู้เย็น งบประมาณ 8,500 บาท ขนาดไม่น้อยกว่า

7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้

 5.ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ผู้บริหาร งบประมาณ 7,800 บาท ขนาดไม่น้อยกว่า

65.5x67x122 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว

6.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ งบประมาณ 34,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง

7.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ งบประมาณ 5,200 บาท จำนวน 2 เครื่อง

8.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า งบประมาณ 5,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 154,000 บาท

-9-

 กองช่าง

 1.ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องเจาะกระดาษขนาดใหญ่ งบประมาณ 4,800 บาท

 จำนวน 1 ตัว

 2.ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องเย็บกระดาษขนาดใหญ่ งบประมาณ 1,100 บาท

 จำนวน 1 ตัว

3.ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าถมดิน งบประมาณ 60,000 บาท ไม่น้อยกว่า 30 คันพร้อมปรับเกลี่ย

 4.ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ผู้บริหาร งบประมาณ 5,500 บาท ขนาดไม่น้อยกว่า

 68x71.5x115 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว

 5.ครุภัณฑ์สนามเวทีโครงเหล็กขนาด 6x6 เมตรสูงไม่น้อยกว่า 0.8 ม. จำนวน 1 ชุดงบประมาณ 100,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 171,400 บาท

 เมื่อสมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายประธานสภาฯ

 นิมะ นาเซ

 ประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมหากอนุมัติโอนตั้งรายการใหม่ประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 15 รายการ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติ 7 เสียง

 ไม่อนุมัติ – เสียง

งดออกเสียง 1 คน

3.5ญัตติพิจารณาโอนงบประมาณเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ งบประมาณ 240,700 บาท ดังนี้

สำนักปลัด

1.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ งบประมาณอนุมัติ 51,000 บาท โอนงบประมาณเพิ่มเติม 17,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 68,000 บาท จำนวน 4 เครื่อง

-10-

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ งบประมาณอนุมัติ 7,800 บาท โอนงบประมาณเพิ่มเติม 18,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 26,000 บาท จำนวน 8 เครื่อง

3. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า งบประมาณอนุมัติ 7,500 บาท โอนงบประมาณเพิ่มเติม 2,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท จำนวน 4 เครื่อง

กองช่าง

1.ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน งบประมาณ 12,000 บาท จำนวน 2 ตัว

2.ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน งบประมาณ 3,400 บาท จำนวน 2 ตัว

 เมื่อสมาชิกสภาทุกท่านได้พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายประธานสภาฯ

 นิมะ นาเซ

 ประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมหากอนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน 5 รายการ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติ 7 เสียง

 ไม่อนุมัติ – เสียง

งดออกเสียง 1 คน

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ**

 มีสมาชิกสภา อบต.เสนอเรื่องอื่นๆหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

 การประชุมในวันนี้ได้พิจารณาตามระเบียบวาระที่กำหนดครบถ้วนแล้ว ผมขอ

 ขอบคุณท่านนายก อบต.รองนายก อบต.รองปลัด อบต. หัวหน้าส่วน และสมาชิกสภา

 ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา 11.25 น.

ลงชื่อ..................................................จดรายงานการประชุม

 (นายมูหะหมัดไซฟูดิน แม)

 เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

 คณะกรรมการตรวจรายงานได้มาตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่..8.เมษายน 2565



 ลงชื่อ.....................................................ประธานคณะกรรมการ

 (นายอุดม อินทร์แก้ว)



 ลงชื่อ.......................................................กรรมการ

 (นายอับดุลฮาเรส เจ๊ะแว)

 ลงชื่อ......................................................กรรมการ

 (นายมะรอสะนี ลอมา)

-11-

 ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทองสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ/สมัยวิสามัญ สมัยแรก.ประจำปี..2565..ครั้งที่..2....เมื่อวันที่.14 มกราคม 2565

 ลงชื่อ................................................

 (นายนิมะ นาเซ)

 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง