



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง (สำนักงานปลัด)

ที่ ปน ๘๐๓๐๑/๖๘๙

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2568


เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือในการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีความคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) มีการประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินทั่วประเทศ รวมทั้งสาธารณชนได้รับทราบผลการประเมินและข้อเสนอ สำหรับนำไปใช้ในการพัฒนาวางแผนปรับปรุงองค์กรเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป นั้น

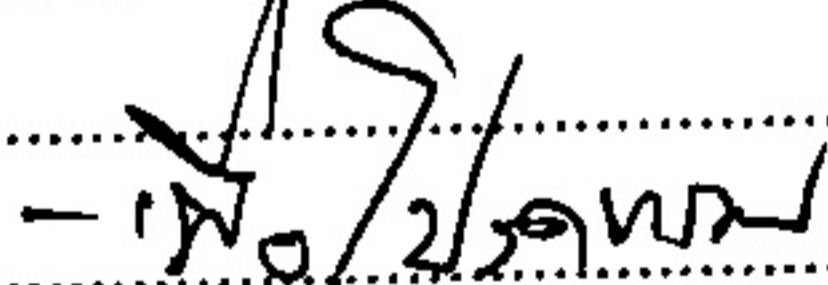
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง จึงขอรายงานผลคะแนนพร้อมทั้งแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

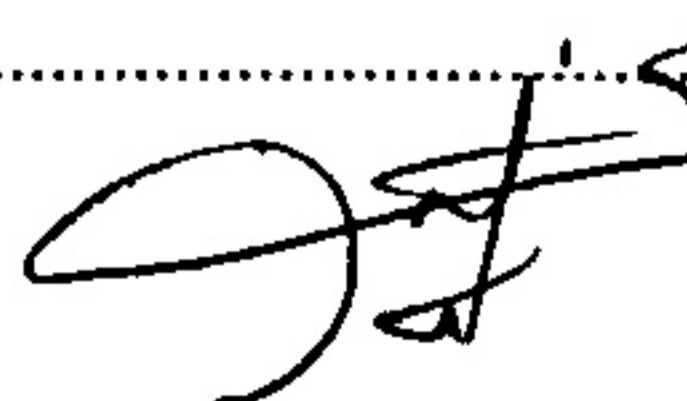
(ลงชื่อ)

  
(นายสุไลมาน สูดิง)  
ผู้ช่วยงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

  
- พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

  
(นายรังสฤษฎ์ สามะ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.

- เพื่อโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายไพส เบญญามิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง



(ลงชื่อ)



(นายสมาน ยูชะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับมอบหมาย ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ให้ทำหน้าที่กำกับติดตามการประเมินและผลักดันให้มีการดำเนินการตามแนวทางการประเมินที่กำหนดภายในหน่วยงานภาครัฐประเภทต่าง ๆ ได้แก่ สำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน คณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กรมบัญชีกลาง ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอทั่วประเทศ รวมไปถึง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินได้รับทราบถึง สถานการณ์เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมและพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐ สามารถนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน นอกจากนี้การประเมินยังได้รับการกำหนดให้เป็นเครื่องมือ ในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) นั้น

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จนสำเร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีกระบวนการกำกับ ควบคุมและกลั่นกรองตามลำดับ โดยได้ร่วมมือกับ สำนักงานสถิติแห่งชาติและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ในการพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะทางวิชาการ เพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ประกอบกับ คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้พิจารณาและกลั่นกรองกระบวนการและผลการประเมิน เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๓๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติ เห็นชอบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หน่วยงานภาครัฐ จะได้นำผลการประเมินไปสู่การปรับปรุงพัฒนาตนเองให้มีความโปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้ ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินและผู้สนใจ ทั่วไปสามารถรับทราบรายละเอียดผลการประเมินดังกล่าวได้จากระบบ ITAS ที่เว็บไซต์ <https://itas.nacc.go.th> ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

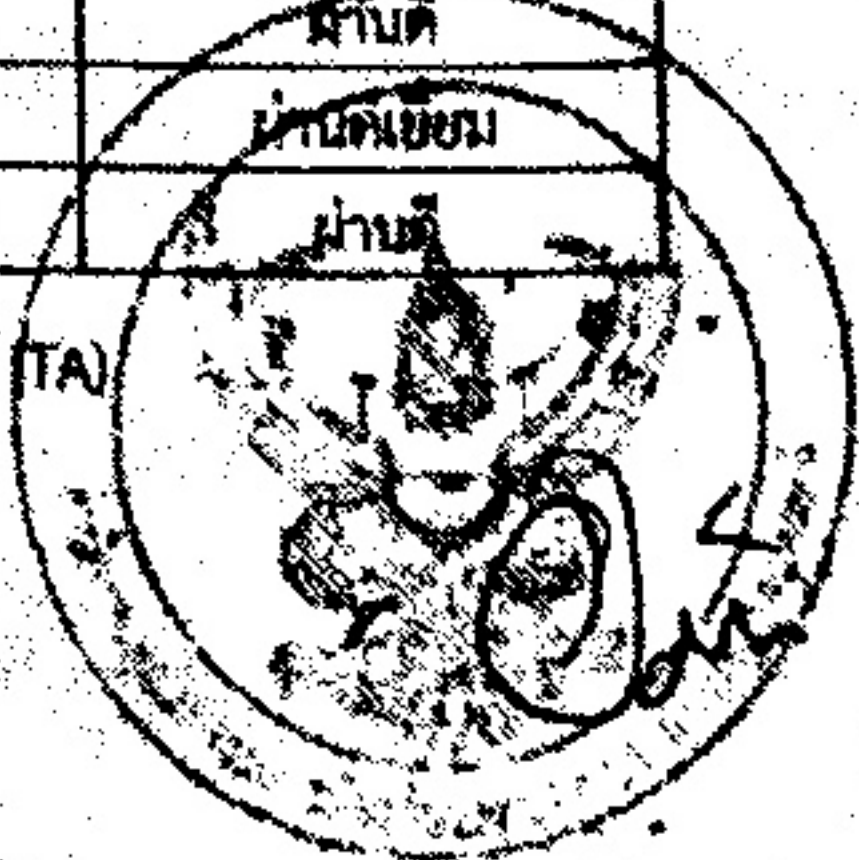
ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

(นายสาโรจน์ พิงรำพรรณ)  
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ร.ร.	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน ITA 2568	เปลี่ยนแปลง ปีที่ผ่านมา	ระดับผลการประเมิน
81	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสา	ปะนาเระ	91.52	3.73	ผ่าน
82	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง	ปะนาเระ	98.63	+1.45	ผ่านดีเยี่ยม
83	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนอก	ปะนาเระ	99.10	+4.43	ผ่านดีเยี่ยม
84	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านป่า	ปะนาเระ	90.16	-4.16	ผ่าน
85	องค์การบริหารส่วนตำบลกระเสาะ	มายอ	87.02	-4.01	ผ่าน
86	องค์การบริหารส่วนตำบลกระหวะ	มายอ	97.19	+0.50	ผ่านดี
87	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะช้าง	มายอ	97.63	+3.98	ผ่านดีเยี่ยม
88	องค์การบริหารส่วนตำบลศรี	มายอ	84.26	-8.37	ต้องปรับปรุง
89	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนม	มายอ	96.72	+0.06	ผ่านดี
90	องค์การบริหารส่วนตำบลปะโต	มายอ	91.37	-4.10	ผ่าน
91	องค์การบริหารส่วนตำบลกลาง	มายอ	86.79	-0.31	ผ่าน
92	องค์การบริหารส่วนตำบลคูโบะ	มายอ	84.07	-6.77	ต้องปรับปรุง
93	องค์การบริหารส่วนตำบลสะก้า	มายอ	78.70	-9.16	ต้องปรับปรุง
94	องค์การบริหารส่วนตำบลสาคร	มายอ	93.38	+2.84	ผ่านดี
95	องค์การบริหารส่วนตำบลกะมียอ	เมืองปัตตานี	91.30	+1.40	ผ่านดี
96	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองมาบิง	เมืองปัตตานี	95.49	-0.60	ผ่านดี
97	องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุโบะ	เมืองปัตตานี	90.29	-1.38	ผ่าน
98	องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลุโละ	เมืองปัตตานี	94.33	+0.30	ผ่านดี
99	องค์การบริหารส่วนตำบลนา	เมืองปัตตานี	87.23	-6.47	ผ่าน
100	องค์การบริหารส่วนตำบลบาราโหม	เมืองปัตตานี	96.82	-0.38	ผ่านดี
101	องค์การบริหารส่วนตำบลบาราเซาะ	เมืองปัตตานี	95.81	-1.30	ผ่านดี
102	องค์การบริหารส่วนตำบลปะกาะรัง	เมืองปัตตานี	92.72	-1.21	ผ่านดี
103	องค์การบริหารส่วนตำบลปะตู	เมืองปัตตานี	93.67	-2.75	ผ่านดี
104	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่	แม่ลาน	94.84	-1.73	ผ่านดี
105	องค์การบริหารส่วนตำบลวงเดย	แม่ลาน	93.97	+1.35	ผ่านดี
106	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ลาน	แม่ลาน	89.18	-1.63	ผ่าน
107	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนทราย	ไม้แก่น	99.42	+2.90	ผ่านดีเยี่ยม
108	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง	ไม้แก่น	90.76	-6.71	ผ่าน
109	องค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง	ไม้แก่น	98.59	+4.24	ผ่านดีเยี่ยม
110	องค์การบริหารส่วนตำบลกระโด	ยะรัง	88.74	-8.56	ผ่าน
111	องค์การบริหารส่วนตำบลกลอคำ	ยะรัง	94.63	-1.92	ผ่านดี
112	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาตม	ยะรัง	92.55	+2.47	ผ่านดี
113	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่	ยะรัง	87.93	-5.93	ผ่าน
114	องค์การบริหารส่วนตำบลประจัน	ยะรัง	90.06	-5.16	ผ่าน
115	องค์การบริหารส่วนตำบลปิฎก	ยะรัง	86.68	-9.32	ผ่าน
116	องค์การบริหารส่วนตำบลมะเขาวี	ยะรัง	89.17	-5.02	ผ่าน
117	องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง	ยะรัง	93.10	-3.05	ผ่านดี
118	องค์การบริหารส่วนตำบลกระหวัง	ยะรัง	86.38	-5.21	ผ่าน
119	องค์การบริหารส่วนตำบลส้ว	ยะรัง	95.48	+1.28	ผ่านดี
120	องค์การบริหารส่วนตำบลตะหวา	ยะรัง	94.71	-1.59	ผ่านดี
121	องค์การบริหารส่วนตำบลตะมอ	ยะรัง	95.37	-1.57	ผ่านดี
122	องค์การบริหารส่วนตำบลยะรัง	ยะรัง	91.34	-5.97	ผ่าน
123	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละ	ยะรัง	90.95	-5.81	ผ่าน
124	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละกาโปรี	ยะรัง	96.69	+2.14	ผ่านดี
125	องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงตาก	ยะรัง	97.99	+1.95	ผ่านดีเยี่ยม
126	องค์การบริหารส่วนตำบลทากะ	ยะรัง	91.50	-1.10	ผ่าน
127	องค์การบริหารส่วนตำบลคากิฮายรี	ยะรัง	93.54	-2.47	ผ่านดี
128	องค์การบริหารส่วนตำบลลาโหม	ยะรัง	98.89	+3.22	ผ่านดีเยี่ยม
129	องค์การบริหารส่วนตำบลปิยามัน	ยะรัง	90.39	+10.78	ผ่านดี

\*\*\*

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



๑. รายงานผลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ตะโละไกรทอง อำเภอไม้แก่น จังหวัดปัตตานี

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือเชิงบวกที่พัฒนาโดยคณะสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานและทำให้หน่วยงานหันมาใช้ความสำคัญกับการกำกับดูแล การดำเนินงานให้มีคุณธรรมทั้งการบริหารงานภายในหน่วยงาน และการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มารับบริการ ประชาชน และสังคม รวมถึงกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐ ให้ความสำคัญต่อข้อมูลต่างๆ ที่จะต้องมีการเปิดเผยต่อสาธารณชนอีกด้วย

รายงานมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๘ ฉบับนี้ ประกอบด้วย

๑.การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีพ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๗ ประเด็น ดังนี้

- ๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ๒.) การให้บริการและระบบ E-service
- ๓.) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- ๔.) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ๕.) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖.) กระบวนการควบคุม การตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- ๗.) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

๒.การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

- ๑.) มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม
- ๒) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม
- ๒.) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- ๓.) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ
- ๔.) ผู้รับผิดชอบ

๓.) การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

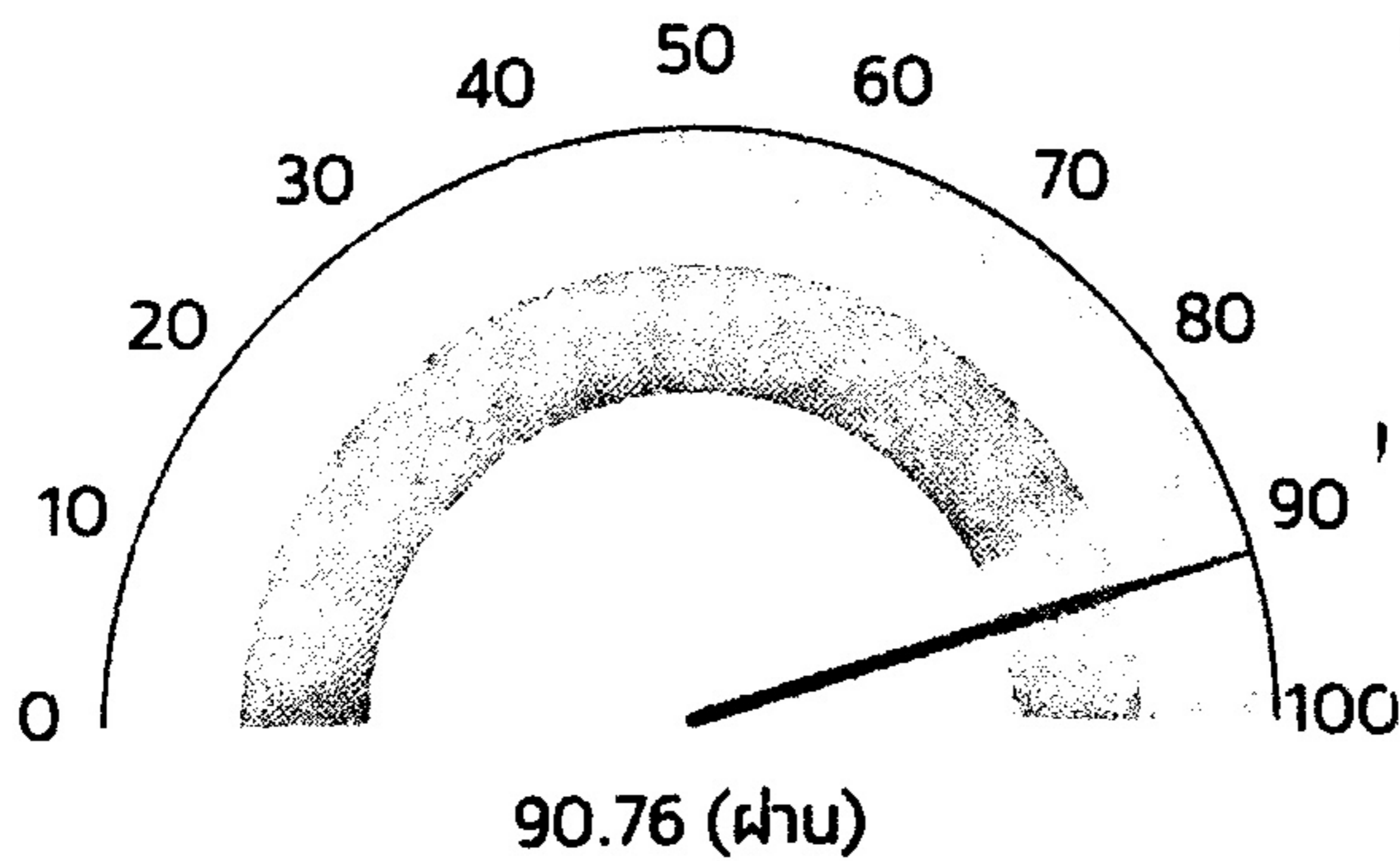
ซึ่งผลการวิเคราะห์และจะช่วยสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จะช่วยยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจะส่งผลต่อคะแนนระดับประเทศให้ดียิ่งขึ้นไป

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลตาโละไทรทอง  
อำเภอไม้แก่น จังหวัดปัตตานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลตาโละไทรทอง อำเภอไม้แก่น จังหวัดปัตตานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน เท่ากับร้อยละ ๙๐.๗๖ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับผลการประเมิน ระดับผ่าน โดยมีคะแนนเรียงตามตัวชี้วัด ดังนี้ สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

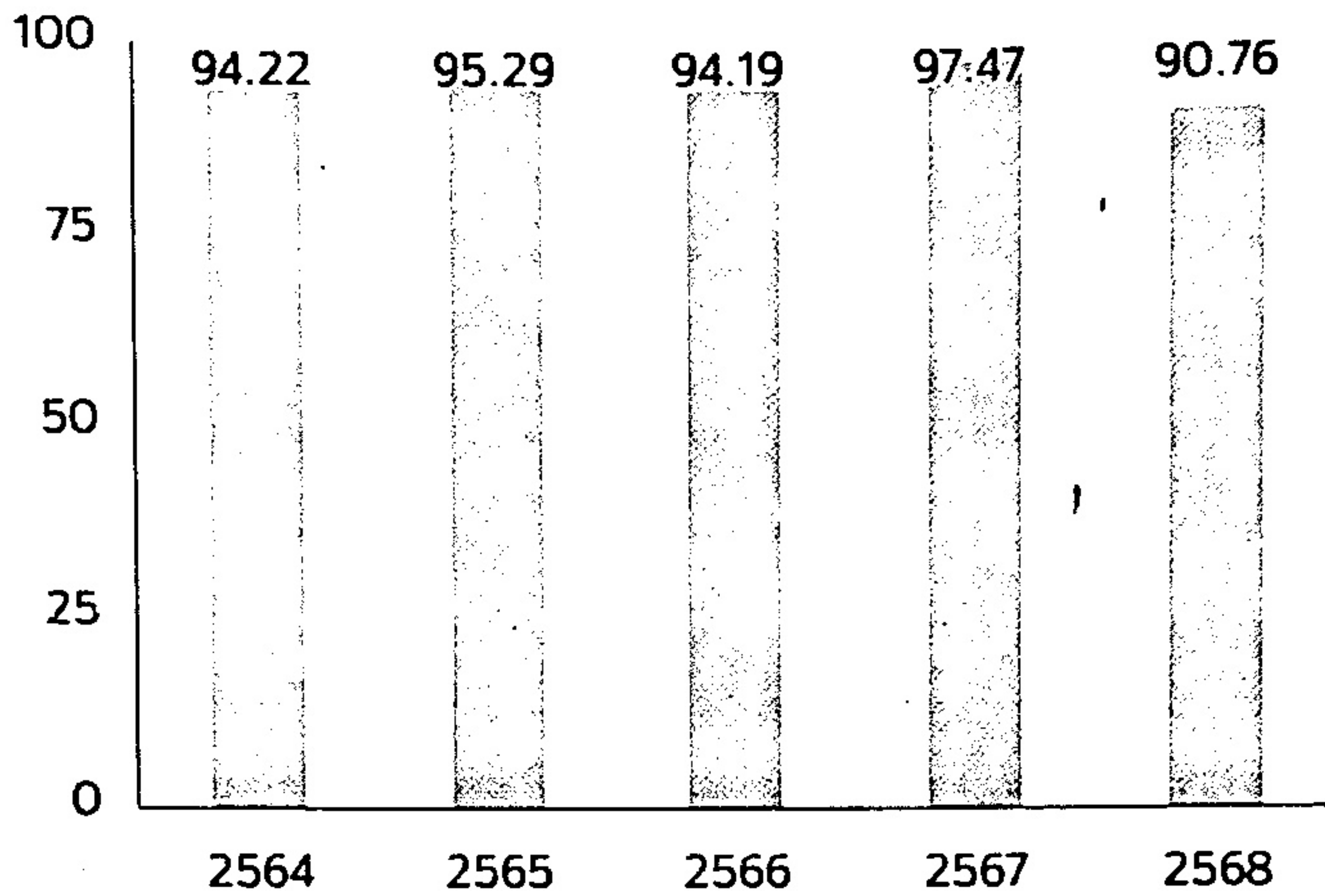
ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	99.67
5	การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.50
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.33
9	การเปิดเผยข้อมูล	75.00
10	การป้องกันการทุจริต	80.00

ผลการประเมินในภาพรวม

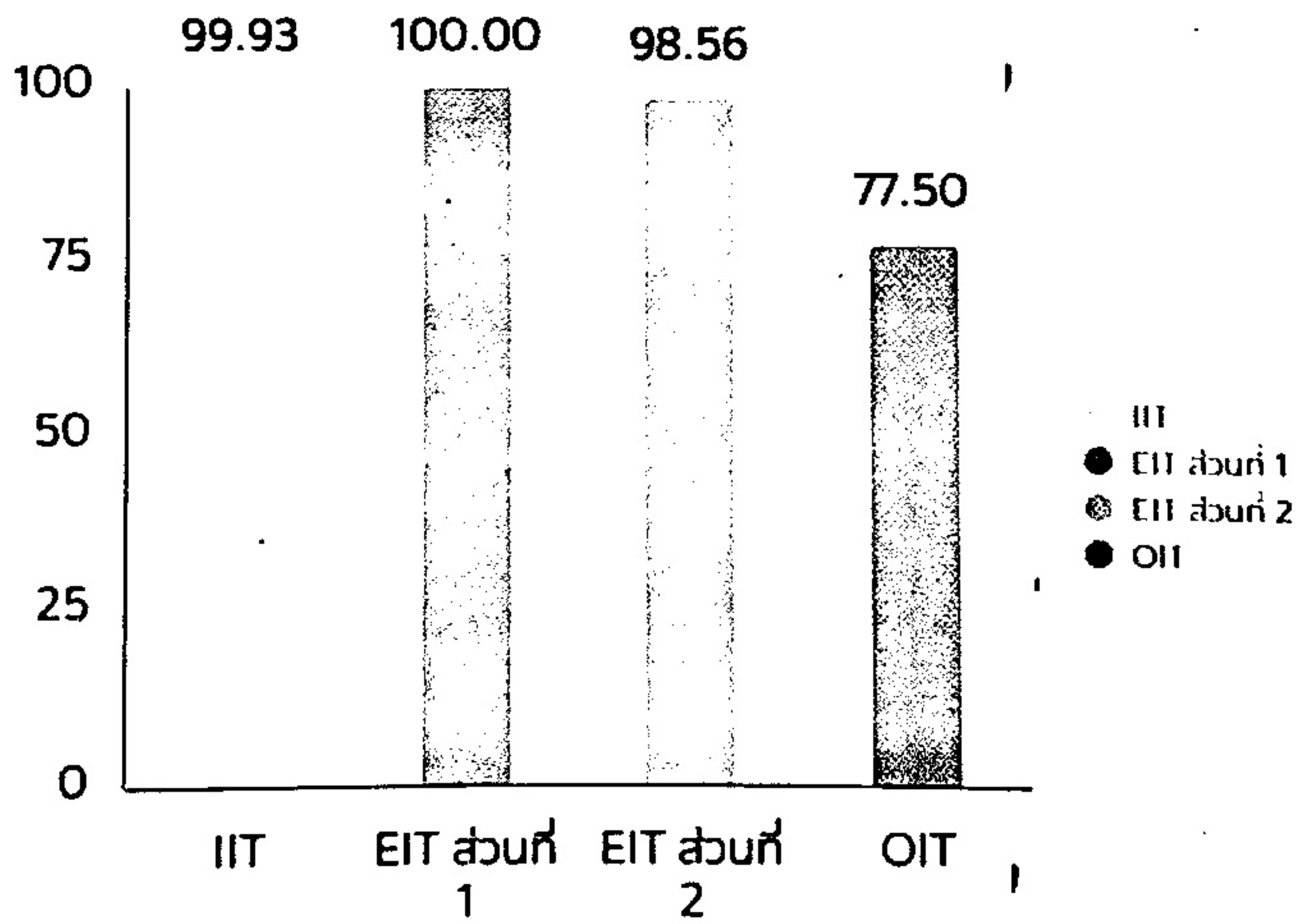


● ต้องปรับปรุงโดยด่วน ● ต้องปรับปรุง ● ผ่าน ● ผ่านดี ● ผ่านดีเยี่ยม

ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

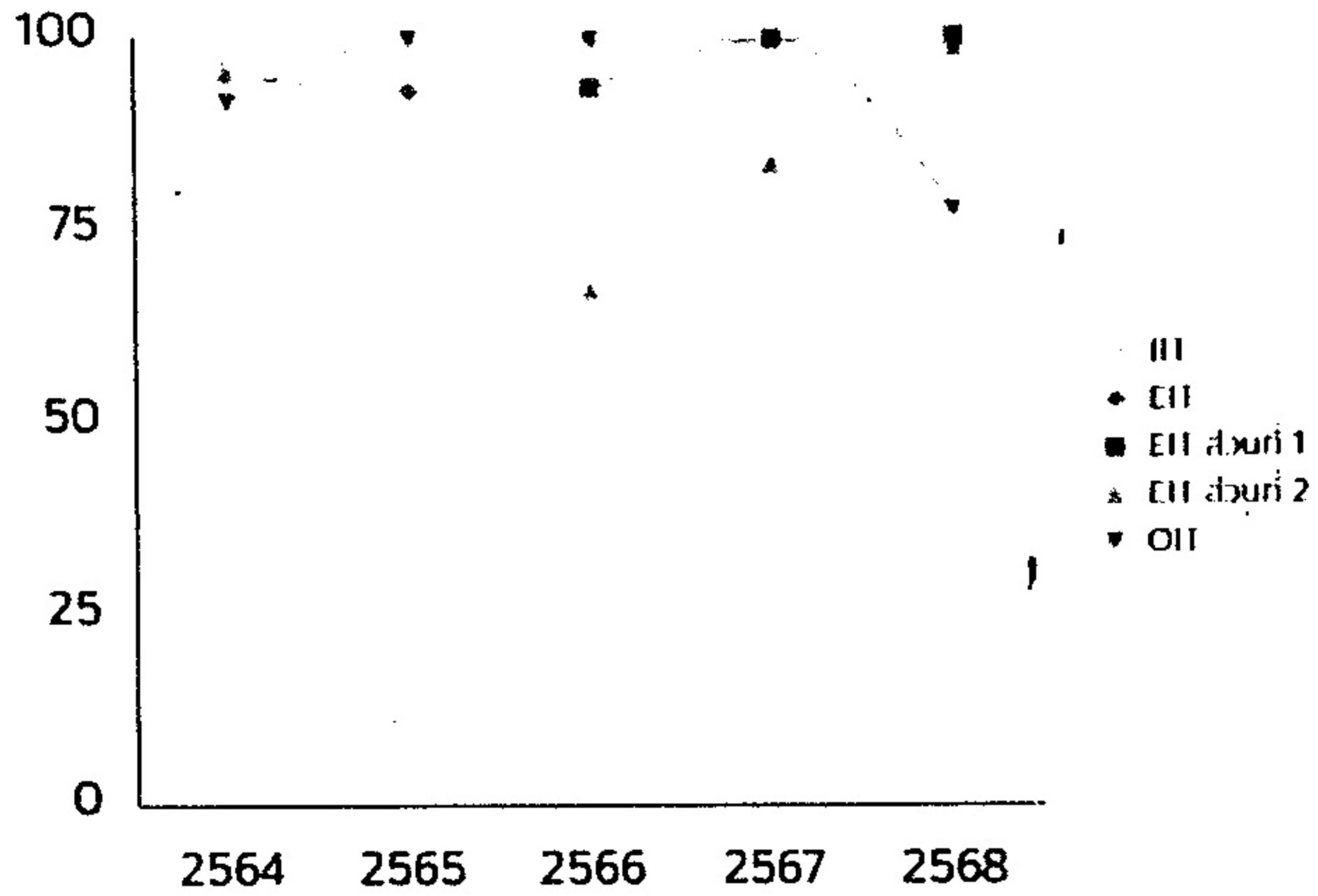


ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง

ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564    ปี 2565    ปี 2566    ปี 2567    ปี 2568

การป้องกันการทุจริต 80.00	การปฏิบัติตามหน้าที่ 100.00	การใช้งบประมาณ 100.00
การเปิดเผยข้อมูล 75.00	50	การให้บริการ 100.00
การปรับปรุงการดำเนินงาน 99.33	0	การใช้จ่ายงบประมาณ 99.67
ประสิทธิภาพการดำเนินงาน 99.50	การเผยแพร่ผลงาน 99.00	การแก้ไขปัญหาการทุจริต 100.00

## ๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๑.) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเรื่องกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลตะละไกรทองได้คะแนนในส่วนนี้ ๑๐๐ คะแนนควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ยังคงมีข้อควรระวังในการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่เช่นการปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการต้องเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติทั้งในแง่ของ เพศ สภาพ อายุ อาชีพหรือรายได้ นอกจากนี้ผู้บริหารยังมีการกำชับ ไม่ให้เจ้าหน้าที่รับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแลกกับการให้บริการจากผู้ที่มาติดต่อหรือผู้มารับบริการโดยเด็ดขาด

### ๒.) การให้บริการและระบบ E-service

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ พบว่าในเรื่องการให้บริการและระบบ E-service ยังมีประเด็นที่ควรพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น เนื่องจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกส่วนมากประเมินว่า อบต. มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน และเจ้าหน้าที่ อบต. สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน ซึ่งคะแนนที่ได้คือ ๙๗ คะแนน แต่ยังคงต้องมีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือคำอธิบายแก่ประชาชน ข้อ e๖ ให้มีความละเอียด เข้าใจง่ายมากขึ้น เพื่อให้คะแนนเป็นไปตามเป้าหมายมากขึ้น และบางรายมีความเห็นว่า ข้อ e๘ หน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องต่อตอบสนองความต้องการของประชาชนเท่าที่ควรซึ่งได้คะแนน ๙๗ คะแนน การให้บริการออนไลน์ E-service เป็นการบริการหลักของหน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการระบบ E-service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึงรวมทั้งหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

### ๓.) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลปรากฏว่าการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบเป็นไปอย่างชัดเจนและทั่วถึง ทำให้ประชาชนสามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานต้องการประชาสัมพันธ์ได้ทั่วถึง ซึ่งสะท้อนได้จากผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ดังนั้นหน่วยงานจึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้ เพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่มีความหลากหลายนั้น เป็นไปด้วยความครบถ้วนเป็นปัจจุบันนอกจากนี้ หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น เพื่อให้ง่ายต่อความเข้าใจผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ Facebook หรือ LINE กลุ่มต่างๆของหน่วยงาน

#### ๔.) ระเบียบการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่าบุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวซึ่งจากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ยกเว้น ข้อ i๑๐ การกำกับดูแลการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด ยังต้องมีการปรับปรุงการขั้นตอนการยืมทรัพย์สินให้มีความถูกต้องมากขึ้น ได้คะแนน ๙๙ คะแนน เมื่อพิจารณาในรายละเอียดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ตอบแบบประเมิน จะเห็นว่า ร้อยละ ๕ ตอบมีมาก และร้อยละ ๙๕ ตอบมีมากที่สุด ดังนั้นหน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวและกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้งดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้และสำรวจขั้นตอนหรือแนวทางในการยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่าง ๆ ให้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

#### ๕.) ระเบียบการสร้างความปลอดภัยในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการจัดการเรื่องงบประมาณเป็นอย่างดีจากข้อ i๔ เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์นั้นได้ คะแนน ๑๐๐ คะแนน และข้อ i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเป็นเท็จ เช่น ค่าจ้างล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ได้คะแนนอยู่ที่ ๑๐๐ คะแนน ในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างก็มีการใช้จ่ายงบประมาณที่รัดกุมไม่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งจากข้อ i๖ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนนเต็ม หน่วยงานจึงต้องรักษามาตรฐานด้านนี้ต่อไปและพัฒนาการทำงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ยิ่งขึ้นต่อไป

แต่ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) ข้อ ๐๑๒ และ ๐๑๓ เป็นการเปิดเผยข้อมูลด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ได้คะแนน ๐ คะแนน จำเป็นต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

#### ๖.) ระเบียบควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่าได้คะแนน ๑๐๐ คะแนนซึ่งเป็นคะแนนที่สูงและควรรักษามาตรฐานนี้ไว้ เพื่อการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้นหน่วยงานควรมีกิจการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานในหน้าที่ และการแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมหรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ทุกคนอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้หน่วยงานควรมีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็นที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม อีกทั้งหน่วยงานควรมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากประเด็นการ

เรียกรับสินบนและการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้งควรดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

### ๗.) กลไกและมาตรฐานในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เกี่ยวกับกลไกและมาตรฐานในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จากข้อ i๑๑ ถึงข้อ i๑๕ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนนเต็ม ควรรักษามาตรฐานนี้ไว้ เนื่องจากคณะผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤตินิยมชอบ รวมถึงได้สร้างการรับรู้เกี่ยวกับกลไกและมาตรการการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานร่วมกันและให้ความสำคัญกรณีดังกล่าว ซึ่งบุคลากรทุกคนยังต้องให้ความสำคัญและเฝ้าระวังกันอย่างต่อเนื่องต่อไปโดยมีประเด็นที่ต้องดำเนินการเพื่อรักษามาตรฐานนี้ไว้ เช่น การปรับปรุงงานการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต การจัดทำมาตรการต่างๆ ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เป็นต้น

แต่ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ข้อ ๐๒๑ ๐๒๒ และ ๐๒๔ ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ยกเว้น ข้อ ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๘ ได้ ๐ คะแนน จำเป็นต้องมีการปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูล การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบด้านข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. การอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. การใช้อำนาจตามกฎหมาย /การให้บริการตามภารกิจ
๓. การจัดซื้อจัดจ้าง
๔. การบริหารงานบุคคล

ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้รับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๘ แต่ละประเด็นต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑. เหตุการณ์ความเสี่ยง ๒. ระดับของความเสี่ยง ๓. วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีนี้ประเด็นความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติอนุญาตตาม พรบ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการสองพ.ศ. ๒๕๕๘ และ การใช้อำนาจตามกฎหมายหรือการให้บริการตามภารกิจ หน่วยงานไม่ได้เปิดเผยข้อมูลที่ระบุถึงเหตุการณ์ความเสี่ยงไม่เป็นไปตามเงื่อนไขขององค์ประกอบด้านข้อมูลตามที่กำหนด จึงต้องมีการปรับปรุงเพิ่มเติมเพื่อคะแนนที่สูงขึ้นในปีต่อไป

๓ การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็น	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. ทบทวน ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การให้บริการให้มีขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน ๒. จัดทำมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบน ๓. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีของข้าราชการ ตอบสนองต่อการประพฤติตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมในการให้บริการประชาชน ๔. จัดโครงการคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต.	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานและบริการให้บุคคลภายนอกและประชาชนทั่วไปรับทราบ ๒. ให้นำหน้าส่วนราชการติดตามและกำกับการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๓. ปรับปรุงกระบวนการการให้บริการให้เป็นรูปแบบออนไลน์เพื่อลดขั้นตอนในการเข้ามาติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ ๔. ประชาสัมพันธ์ ประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร ต่อผู้มาติดต่อราชการในในการไม่รับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่และสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้มาติดต่อทราบทุกช่องทาง	- กรณีการกำชับ ติดตามและกำกับดูแลจะดำเนินการตลอดทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙) - กรณีการจัดโครงการ อบรม จะดำเนินการในช่วงไตรมาส ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง

ประเด็น	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (ต่อ)		<p>๕. ให้ผู้ได้บังคับบัญชาควบคุมกำกับให้การประพฤติปฏิบัติของผู้ได้บังคับบัญชาไม่ให้เกิดการเรียกรับสินบน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ ด้วยการเน้นย้ำในที่ประชุมให้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๖. จัดประชุม อบรม โครงการคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต.เป็นประจำทุกปี</p> <p>๗. ผู้บริหารกำชับเจ้าหน้าที่ทุกคนให้บริการผู้มาติดต่อราชการหรือผู้มารับบริการด้วยความเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงอายุ เพศสภาพ อาชีพ หรือรายได้ เพื่อให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับประโยชน์สูงสุดจากการให้บริการ</p>		

ประเด็น	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒.)การให้บริการและระบบ E-service	๑.ปรับปรุงและพัฒนาระบบ E-service ให้มีความครอบคลุมทุกภารกิจ ๒.จัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน	๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-service ให้ประชาชนได้รับทราบ ๒. ให้ผู้รับบริการแสดงความคิดเห็นในช่องทางการให้บริการ ระบบ E-service ของหน่วยงาน พร้อมทั้งติดตามผลและรายงานให้ผู้บริหารทราบ ๓. จัดประชุมประชาคมเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้สะท้อนถึงปัญหาและความต้องการให้หน่วยงานได้รับทราบ	ตลอดทั้งปีงบประมาณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง

ประเด็น	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓.) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๒. จัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ และการตอบข้อซักถามแก่ผู้ที่มารับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อราชการ	๑. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ ๓. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ ๔. เปิดเผยแพร่ข้อมูลชี้แจงแก่ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมา และมีช่องทาง สำหรับให้ผู้รับบริการหรือประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ง่ายสะดวก	ตลอดทั้งปีงบประมาณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง

ประเด็น	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔.) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑.เจ้าหน้าที่พัสดุ/หัวหน้าส่วนราชการแต่ละสำนัก/กอง จัดทำคู่มือยืมทรัพย์สินและขั้นตอนระยะเวลาในการยืมทรัพย์สินให้ชัดเจน ๒.จัดให้มีแบบฟอร์มใบยืมทรัพย์สินของราชการ ๓.กำหนดให้มีระบบการติดตามการส่งคืนทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ว่าทรัพย์สินที่ยืมไปนั้นถูกส่งคืนครบถ้วนหรือไม่	๑.การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาคู่มือยืมทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรทั้งภายในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒.ให้ผู้บริหารกำกับให้เจ้าหน้าที่เขียนแบบฟอร์มการยืมทรัพย์สินทุกครั้ง ที่มีการขออนุมัติ อนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ๓.กำกับเจ้าหน้าที่มิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ๔.ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ/หัวหน้าส่วนราชการติดตามการส่งคืนทรัพย์สินภายในระยะเวลาที่กำหนด ๕.เจ้าหน้าที่พัสดุมีการตรวจสอบทรัพย์สินประจำทุกปี	ตลอดทั้งปีงบประมาณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง

ประเด็น	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๕.)กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ</p> <p>๒. หัวหน้าส่วนทุกส่วนและบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการเสนอแผนงาน โครงการที่นำไปสู่การจัดทำงบประมาณและพัฒนาปรับปรุงการจัดทำงบประมาณให้มีความโปร่งใสคุ้มค่า และเป็นไปตามวัตถุประสงค์</p>	<p>๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอกหน่วยงานได้ทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆเช่น เว็บไซต์หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>๒. เผยแพร่การดำเนินงานประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานภายในและนอกหน่วยงานได้รับทราบถึงอย่างทั่วถึงผ่านช่องทาง Facebook เว็บไซต์ LINE หรือ บอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านช่องทาง เช่น Facebook เว็บไซต์ LINE เป็นต้น</p> <p>๔. ประชาชนและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีการเผยแพร่การติดตามประเมินผลผ่านช่องทางต่างๆ</p> <p>๕. ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการเสนอแผนงานโครงการที่นำไปสู่การจัดทำงบประมาณของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน</p>	<p>- กรณีการจัดทำประชาคมตลอดทั้งปีงบประมาณ ต.ค. ๒๕๖๘- ก.ย.๒๕๖๙)</p> <p>-กรณีการจัดทำแผนดำเนินงานไตรมาสแรกของปีงบประมาณ ๑ ต.ค.๒๕๖๘- ๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๘</p> <p>-การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศจัดซื้อจัดจ้างตลอดปีงบประมาณ ต.ค.๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙</p> <p>-กรณีการติดตามผลการใช้งบประมาณให้มีการดำเนินการ ๒ ครั้ง คือรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ต.ค. ๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๙ และรอบหนึ่งปีตั้งแต่ ต.ค. ๒๕๖๘ - ก.ย. ๒๕๖๙</p>	<p>- สำนักปลัด</p> <p>- กองคลัง</p> <p>- กองช่าง</p>

ประเด็น	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖.) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (jobdescription) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน ๒. จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่	๑. จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเช่นการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจรวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนา บุคลากร และหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๔. จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ให้รับทราบเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานยึดถือเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ	ตลอดทั้งปีงบประมาณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง

ประเด็น	มาตรการ โครงการหรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๗.) กลไกและมาตรฐานในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑. จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผยรวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน</p> <p>๒. จัดทำข้อมูลกิจกรรม/โครงการให้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ</p> <p>๓. จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>๔. จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม</p>	<p>๑. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos &amp; Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๔. การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ในหน่วยงาน</p> <p>๕. จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรม สอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>ตลอดทั้งปีงบประมาณ ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙.</p>	<p>- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง</p>

๔. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละไกรทอง อำเภอไม้แก่น จังหวัดปัตตานี พบว่ายังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพเนื่องจากยังมีข้อจำกัดบางประการ ดังนี้

๑) ข้อจำกัดในด้านทรัพยากรบุคคล เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินการประเมินความเป็นธรรมและความโปร่งใส ทั้งนี้อาจทำให้การดำเนินงานมีความล่าช้าหรือไม่สามารถพัฒนาในแนวทางที่ต้องการได้

๒) ข้อจำกัดในการบริหารจัดการและการควบคุม การประเมินความเป็นธรรมและความโปร่งใสต้องการมีกลไกการบริหารจัดการและการควบคุมที่มั่นคงและเป็นระบบ แต่หน่วยงานบางครั้งอาจมีข้อจำกัดในการพัฒนาหรือดำเนินการกลไกดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอ

๓) การแสดงผลและการรายงาน การแสดงผลและการรายงานความเป็นธรรมและความโปร่งใสเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นจากประชาชน อย่างไรก็ตามหน่วยงานภาครัฐบางครั้งอาจมีข้อจำกัดในการสร้างรายงานหรือการแสดงผลที่มีความโปร่งใสและมีความครบถ้วน

๔) ปัจจัยนโยบายและวัฒนธรรมองค์กร ข้อจำกัดทางนโยบายและวัฒนธรรมองค์กรอาจมีผลต่อการประเมินความเป็นธรรมและความโปร่งใส ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานมีข้อจำกัดในการใช้งานหรือการดำเนินการที่เป็นอิสระและโปร่งใส