

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ องค์กรบริหารส่วนต้นแบบโดยท่อง อำเภอไชยา กิจหวัดป่าตูน

ประดิษฐ์มนูรัตน์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ ภู่ว่องไว		โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง	๑.๓ จัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการกิจขององค์กรบริหารส่วนตามแบบไม่ใช่มาตรฐาน	<p>๑.๓ ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยมีการแบ่งส่วนราชการตามที่ผ่านมา</p> <p>(๑) สำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตามแบบ</p> <p>(๒) กองคลัง</p> <p>(๓) กองทุน</p> <p>(๔) หน่วยตรวจสอบภายใน ให้ส่วนราชการตาม (๑) – (๓) ฐานะเทียบเท่ากอง ๕ และ (๕) เป็นส่วนราชการที่มีฐานะต่ำกว่าองค์กรหรือเทียบเทากอง โดยให้ขั้นบรรจุตอบเลือดองค์กรบริหารส่วนตามแบบ</p>	<p>ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยมีการแบ่งส่วนราชการตามที่ผ่านมา</p> <p>(๑) สำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตามแบบ</p> <p>(๒) กองคลัง</p> <p>(๓) กองทุน</p> <p>(๔) หน่วยตรวจสอบภายใน ให้ส่วนราชการตาม (๑) – (๓) ฐานะเทียบเท่ากอง ๕ และ (๕) เป็นส่วนราชการที่มีฐานะต่ำกว่าองค์กรหรือเทียบเทากอง โดยให้ขั้นบรรจุตอบเลือดองค์กรบริหารส่วนตามแบบ</p>
๒. ดำเนินการพัฒนาบุคลากร	๑.๑ ประการัฐป้อง (ย้าย) พนักงานส่วนห้องเรียน มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือร่องว่างให้คณบดีกรรมการคุณภาพสอบและชี้ชนพนักงานส่วนห้องเรียน (กสศ.) ดำเนินการสอบแข่งขันในหน้าที่	<p>๑.๑ ประการัฐป้อง (ย้าย) พนักงานส่วนห้องเรียน มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือร่องว่างให้คณบดีกรรมการคุณภาพสอบและชี้ชนพนักงานส่วนห้องเรียน (กสศ.) ดำเนินการสอบแข่งขันในหน้าที่</p>	<p>-ดำเนินการรื้อถอนห้องทำงานที่ไม่สอดคล้องกับบริบทการทำงาน ให้ ก. กล่องดำเนินการสร้างห้องทำงาน ตามที่นั่น ปลดล็อกการบริหารส่วนที่บาน (นักบริหารงานพื้นที่อีก ๑ ระดับกลาง) ๑ อัตรา</p> <p>-ดำเนิน stemming และระบบการร้องขอให้ (กสศ.) ดำเนินการสอบแข่งขันในหน้าที่ เจ้าหน้าที่งานธุรการ ๑ อัตรา สังกัดสำนักงานปลัด គัดสำนักงานปลัด สำนักงานธุรการ ๑ อัตรา สังกัด กองคลัง</p>
๒. ดำเนินการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในภารพพัฒนาบุคลากร แหล่งคุณภาพ ๔๘๗ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖	<p>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในภารพพัฒนาบุคลากร แหล่งคุณภาพ ๔๘๗ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖</p>	<p>ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖</p>
๒. ดำเนินการพัฒนาบุคลากร	๒.๒ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร	<p>๒.๒ ดำเนินการพัฒนาบุคลากรเพื่อรับการประเมินคุณภาพในภารพพัฒนาบุคลากร ๔๘๗ ๑๙๗๗</p>	<p>ฝ่ายส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ๑๙๗๗</p> <p>๑. นายรังสรรค์ สามัช ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด หลักสูตร เทคนิคการวางแผนและพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ -๔๘๗๐ (วันที่ ๑๖ -๑๗ ก.พ.๒๕๖๖)</p>